



fmam FONDO PARA EL MEDIO AMBIENTE MUNDIAL
INVERTIMOS EN NUESTRO PLANETA

GEF/C.39/9

20 de octubre de 2010

Consejo del FMAM

16 a 18 de noviembre de 2010

Ciudad de Washington

Punto 15 del temario

NORMAS Y DIRECTRICES EN MATERIA DE HONORARIOS DE LOS ORGANISMOS Y COSTOS DE GESTIÓN DE LOS PROYECTOS

Decisión que se recomienda al Consejo

El Consejo, tras haber examinado el documento GEF/C.39/9, *Rules and Guidelines for Agency Fees and Project Management Costs* (Normas y directrices en materia de honorarios de los organismos y costos de gestión de los proyectos), recibe con agrado las aclaraciones allí incluidas respecto del uso de los recursos proporcionados por el FMAM para sufragar los costos administrativos tanto de los organismos como de los proyectos del FMAM.

El Consejo solicita a todos los organismos del FMAM que apliquen las normas y directrices enunciadas en este documento. Además, pide a los organismos del FMAM que colaboren con la Secretaría a fin de acordar un formato de informe anual que se utilizará en los futuros informes anuales a partir de la primavera del ejercicio de 2011.

El Consejo también solicita a los organismos del FMAM que ejerzan la debida diligencia al utilizar los recursos que proporciona el FMAM para fines administrativos y, en particular, que se contrate personal tan solo cuando sea estrictamente necesario.

RESUMEN

1. A los efectos de realizar un seguimiento del uso de los honorarios y los costos de gestión de los proyectos en todos los organismos, en este documento se procura definir cada categoría de gastos y enunciar directrices respecto de la manera en que los organismos deben utilizar los fondos que les proporciona el FMAM.
2. En la actualidad, los organismos reciben un honorario del 10% de cada donación del FMAM para cubrir los gastos relacionados con las actividades institucionales y de gestión del ciclo de los proyectos. Debido a que la naturaleza de estos gastos es diferente, se solicita a los organismos que los contabilicen e informen por separado, teniendo en cuenta que el 1% se proporciona para actividades institucionales y el 9% restante para actividades de gestión del ciclo de los proyectos.
3. La entidad de ejecución recibe fondos adicionales (hasta un 10% en la práctica) para cubrir los costos de gestión de proyectos. Estos fondos se utilizan para gestionar, administrar y supervisar las actividades diarias de los proyectos.
4. Toda actividad de comunicación o infraestructura relacionada con el proyecto debe incluir la marca del FMAM en la forma correspondiente.
5. Se llevó a cabo una comparación de los honorarios del FMAM con los de otras instituciones similares y se demostró que la política del FMAM es congruente con la política que aplica el Programa de las Naciones Unidas para reducir las Emisiones Resultantes de la Deforestación y Degradación de los Bosques en los Países en Desarrollo (UN-REDD) y el Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente (PNUMA). Recientemente, el Fondo para la Adaptación se alineó con el FMAM al adoptar una política en materia de honorarios del 8,5% para las entidades de implementación.
6. Se solicitó a los organismos que suministraran varios datos relacionados con el uso efectivo de los honorarios en diversas etapas del ciclo de los proyectos. Empero, la disparidad de los datos no permitió realizar una comparación. Los organismos y la Secretaría del FMAM seguirán trabajando en conjunto con el propósito de elaborar una matriz integral para la preparación de informes, que permitirá presentar informes más homogéneos, así como mejorar el seguimiento y análisis posteriores del uso de los fondos suministrados a los organismos.
7. Con todo, los datos proporcionados permiten realizar un análisis e indican que los distintos organismos utilizan los fondos de manera diferente. En primer lugar, la dotación de personal no está necesariamente relacionada con el tamaño de la cartera de proyectos del FMAM de cada organismo, y la contratación de personal no está sujeta a los mismos mecanismos de gobierno que se aplican a los propios recursos de cada organismo.
8. Una vez que se disponga de un mecanismo común para la presentación de informes, es probable que sea necesario establecer un proceso de rendición de cuentas más claro para el personal financiado por el FMAM así como llevar a cabo un examen de la política en materia de honorarios.